

SOL·LICITUD DE TÍTOL CORRESPONENT A ENSENYAMENTS LOE/LOGSE
SOLICITUD DE TÍTULO CORRESPONDIENTE A ENSEÑANZAS LOE/LOGSE

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

COGNOMS: PRIMER _____ SEGON: _____
APELLIDOS: PRIMERO _____ SEGUNDO _____
NOM: _____ DNI / NIE: _____
NOMBRE _____ DNI / NIE _____
DOMICILI: _____ NUM.: _____ PIS: _____ TELÈFON: _____
DOMICILIO _____ NÚM. _____ PISO _____ TELÉFONO _____
LOCALITAT: _____ PROVÍNCIA: _____ C. POSTAL: _____
LOCALIDAD _____ PROVINCIA _____ C. POSTAL _____
CORREU ELECTRÒNIC: _____
CORREO ELECTRÓNICO _____

2. DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO

CENTRE DE FINALITZACIÓ D'ESTUDIS _____ CENTRO PRIVADO DE FP CEU SAN PABLO CASTELLÓN (código 12007942)
CENTRO DE FINALIZACIÓN DE ESTUDIOS _____

adscrit al centre de titularitat de la Generalitat Valenciana IES MATILDE SALVADOR Codi: 12005261
adscrito al centro de titularidad de la Generalida Valenciana Código:

3. ESTUDIS CURSATS PER ALS QUALS SOL·LICITA TÍTOL / ESTUDIOS CURSADOS PARA LOS QUE SOLICITA TÍTULO

Pose una X / Ponga una X

<input type="checkbox"/> CFGM EMERGÈNCIES SANITÀRIES (LOE) / CFGM EMERGENCIAS SANITARIAS (LOE)
<input type="checkbox"/> CFGS IMATGE PER AL DIAGNÒSTIC (LOGSE) / CFGS IMAGEN PARA EL DIAGNÓSTICO (LOGSE)
<input type="checkbox"/> CFGS IMATGE PER AL DIAGNÒSTIC I MEDICINA NUCLEAR (LOE) / IMAGEN PARA EL DIAGNÓSTICO Y MEDICINA NUCLEAR (LOE)

Data de finalització dels estudis _____ de _____ de 20_____
Fecha de finalización de los estudios _____

NOTA MITJANA/ NOTA MEDIA: _____

Es una sol·licitud de duplicat d'un títol ja expedit SI NO
Es una sol·licitud de duplicado de un título expedido

Causa duplicitat / Causa duplicidad

- Error detectat després entrega/ Error detectado después entrega Destrucció/ Destrucción
 Modificació dades per causa legal/ Modificación datos por causa legal Deteriorament/ Deterioro
 Pèrdua o robatori/ Pérdida o robo

4. PAGAMENT DE TAXES/ PAGO DE TASAS

Ha d'abonar taxa/ Ha de abonar tasa: Si. Ordinària / Ordinaria NO

Amb bonificació per / Con bonificación por:

- Família nombrosa general / Familia numerosa general Discapacitat / Discapacidad
 Família nombrosa especial / Familia numerosa especial Altra / Otra

Castelló de la Plana, _____ d _____ de _____

Signat / Firmado

PROCEDIMENT SOL·LICITUD TÍTOL CICLES FORMATIUS

- INSTÀNCIA DE LA SOL·LICITUD (per duplicat)
- FOTOCÒPIA DEL DNI.
- TAXA DEL PAGAMENT DEL TÍTOL I DE LA CERTIFICACIÓ ACADÈMICA (veure instruccions adjuntes).
- ORIGINAL I FOTOCÒPIA DE LA DOCUMENTACIÓ QUE DONE LLOC A LA BONIFICACIÓ O EXEMPCIÓ DE TAXES (Carnet de família nombrosa general o especial, certificació de discapacitat, etc.)
- SOBRE NORMALITZAT FRANQUEJAT AMB UN SEGELL TARIFA "A" DE CORREUS (per a notificació del títol).

PROCEDIMENT PAGAMENT TAXES CICLES FORMATIUS INTERNET

IMPORTANT: Utilitzar el navegador Internet Explorer. Accedir amb el navegador web a la pàgina:

<http://www.cece.gva.es/doc046/gen/val> (Valencià) o
<http://www.cece.gva.es/doc046/gen/es> (Castellà)

TAXES CERTIFICAT ACADÈMIC

- Seleccionar l'opció: **Taxes per servicis administratius (Instituts)**
- Òrgan gestor: **INSTITUTS DE CASTELLÓ**
- Taxa: **Certificats a l'efecte de trasllats** Pulsar **Continua**.
- Seleccionar **tipus de matrícula** (Ordinària, Família Nombrosa General, etc). Pulsar **Continua**.
- S'obrirà un document PDF dins del navegador (si no és així caldrà configurar el navegador correctament). Omplir amb les **dades personals** (DNI, Nom, Cognoms, adreça, etc) i la **data**. En aquesta fase hem de comprovar que les dades introduïdes són correctes.
- Pulsar en el botó "**Aceptar**" perquè genere els fulls del **model 046** (entitat col·laboradora, administració i interessat).
- Pulsar en el botó "**Imprimir para obtener las copias necesarias**". Recordar de firmar els fulls. En cas de trobar algun error en les dades reflectides, cal repetir el procés, ja que no es permet la modificació directa sobre el model 046. Firmar els documents, pagar al banc i presentar al centre on es sol·licita el certificat.

TAXES EXPEDICIÓ DE TÍTOLS (En el cas de sol·licitud de duplicat demanar la taxa al centre)

- Seleccionar l'opció: **Taxes per expedició de títols**
- Òrgan gestor: **INSTITUTS DE CASTELLÓ**
- Taxa: Seleccionar **tipus de títol** i pulsar **Continua**.
CFGM ---> TÍTOL DE TÈCNIC
CFGS ---> TÍTOL DE TÈCNIC SUPERIOR
- Seleccionar **tipus de matrícula** (Ordinària, Família Nombrosa General, etc). Pulsar **Continua**.
- S'obrirà un document PDF dins del navegador (si no és així caldrà configurar el navegador correctament). Omplir amb les **dades personals** (DNI, Nom, Cognoms, adreça, etc) i la **data**. En aquesta fase hem de comprovar que les dades introduïdes són correctes.
- Pulsar en el botó "**Aceptar**" perquè genere els fulls del **model 046** (entitat col·laboradora, administració i interessat).
- **Pulsar en el botó "Imprimir para obtener las copias necesarias". Recordar de firmar els fulls. En cas de trobar algun error en les dades reflectides, cal repetir el procés, ja que no es permet la modificació directa sobre el model 046. Firmar els documents, pagar al banc i presentar al centre on es sol·licita l'expedició del títol.**

IMPORT DE LES TAXES DE TITOLS CICLES FORMATIUS		
	GRAU MITJÀ	GRAU SUPERIOR
ORDINÀRIA	20,60 €	50,70 €
FAMÍLIA NOMBROSA GENERAL	10,30 €	25,35 €
FAMÍLIA NOMBROSA ESPECIAL	0,00 €	0,00 €
MINUSVALIA IGUAL O SUPERIOR AL 33%	10,30 €	25,35 €

IMPORT DE LA TAXA DE CERTIFICAT ACADÈMIC	
ORDINÀRIA	2,10 €
FAMÍLIA NOMBROSA GENERAL	1,05 €
FAMÍLIA NOMBROSA ESPECIAL	0,00 €
MINUSVALIA IGUAL O SUPERIOR AL 33%	1,05 €